

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Педагогический институт  
Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Т. И. Гущина  
«04» июля 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.01.2 Государственная политика РФ в сфере образования

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль/направленность/специализация: Управление образовательными системами

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2022

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Кандидат педагогических наук, Дружинина Анастасия Александровна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 126).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики дошкольного и начального образования «29» июня 2022 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Педагогического института, Протокол от «04» июля 2022 г. № 10.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....	4
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	7
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	9
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	10

## 1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-2 Способен управлять образовательной системой с учётом нормативно-правовых основ и современной государственной политикой

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-2 Способен управлять образовательной системой с учётом нормативно-правовых основ и современной государственной политикой	Разрабатывает предложения и реализует государственную политику в сфере образования

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-2 Способен управлять образовательной системой с учётом нормативно-правовых основ и современной государственной политикой

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Заочная (семестр)			
		1	2	3	5
1	Ознакомительная практика		+		
2	Правовое регулирование научно-образовательной сферы			+	
3	Преддипломная практика				+
4	Теория и механизмы современного государственного управления	+			

## 2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Государственная политика РФ в сфере образования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование.

Дисциплина «Государственная политика РФ в сфере образования» изучается в 3 семестре.

### 3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>72</b>
Контактная работа	10
Практические (Практ. раб.)	10
Самостоятельная работа (СР)	58
Зачет	4

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.		Формы текущего контроля
		Пра кт. раб.	СР	
		3	3	
3 семестр				
1	Основы государственной политики РФ в сфере образования	5	29	Реферат
2	Актуальные проблемы образовательного права на современном этапе	5	29	Реферат

#### Тема 1. Основы государственной политики РФ в сфере образования (ПК-2)

##### Практическое занятие.

Понятие, предмет и метод образовательного права. Явления образовательного права.

Образовательное право как совокупность нормативных правовых актов. Классификатор правовых актов об образовании. Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права. Предмет образовательного права. Метод правового регулирования образовательных отношений. Правовые аспекты государственной политики в области образования. Государственная политика в области образования и ее принципы.

##### Задания для самостоятельной работы.

Организационная основа государственной политики в области образования. Уровень и содержание высшего образования как основной вопрос государственной политики в области образования. Состояние и основные проблемы развития системы высшего образования. Цели, задачи, сроки и направления реализации и ожидаемые результаты. Федеральной программы в области образования.

## **Тема 2. Актуальные проблемы образовательного права на современном этапе (ПК-2)**

### **Практическое занятие.**

Реформа системы образования в Российской Федерации. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Сетевая форма реализации образовательных программ.

## **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

### **4.1. Распределение баллов:**

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

### **4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля**

## **Реферат**

### **Тема 1. Основы государственной политики РФ в сфере образования**

Роль и задачи образования в современном обществе.

Структура управления образовательными учреждениями и организациями.

Общие требования к содержанию образования.

Типы и виды образовательных учреждений и организаций. Порядок их создания, реорганизации и ликвидации.

Информационно-аналитическое обеспечение образования.

Роль государства в сфере образования. Система государственных органов управления образованием.

### **Тема 2. Актуальные проблемы образовательного права на современном этапе**

Система государственного контроля качества образования.

Непрерывность и преемственность образовательных программ различного уровня.

Функции государственных и муниципальных органов управления образованием.

Создание условий для равного доступа граждан Российской Федерации к образованию.

### **4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета**

## **Типовые вопросы зачета (ПК-2)**

- 1 Законодательство Российской Федерации об образовании.
- 2 Основные принципы, цели и задачи правового регулирования в сфере образования.
- 3 Централизованное и децентрализованное правовое регулирование отношений в
- 4 Система образования.
- 5 Образовательные программы и общие требования к их реализации.
- 6 Сетевая форма реализации образовательных программ.
- 7 Правовой статус образовательной организации.
- 8 Органы управления в сфере образования.
- 9 Мониторинг системы образования.
- 10 Лицензирование образовательной деятельности.
- 11 Государственная аккредитация образовательной деятельности.
- 12 Государственный контроль (надзор) в сфере образования.

- 13 Государственный контроль качества образования.
- 14 Независимая оценка качества образовательной деятельности.
- 15 Независимая оценка качества подготовки обучающихся. Понятие нормативно-правовых актов профессиональной деятельности.
- 16 Имущество (собственность) образовательного учреждения и учредителя.
- 17 Платные дополнительные образовательные услуги.
- 18 Обучение на договорной основе.
- 19 Предпринимательская деятельность образовательного учреждения.
- 20 Устав образовательного учреждения.
- 21 Порядок создания и регламентации деятельности образовательного учреждения.
- 22 Участники образовательного процесса в общеобразовательном учреждении

### Типовые задания для зачета (ПК-2)

Разработка электронных презентаций на темы:

Информационная открытость системы образования.

Мониторинг в системе образования.

Нормативно-правовые документы, регулирующие систему образования.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ПК-2	Демонстрирует базовый уровень знаний способов и методов разработки предложений и реализации государственной политики в сфере образования. Применяет способы и технологии разработки предложений и реализации государственной политики в сфере образования. На достаточном уровне владеет навыками разработки предложений и реализации государственной политики в сфере образования.
«не зачтено»	ПК-2	Отсутствуют знания о способах и методах разработки предложений и реализации государственной политики в сфере образования. Не применяет способы и технологии разработки предложений и реализации государственной политики в сфере образования. Не владеет навыками разработки предложений и реализации государственной политики в сфере образования.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.



Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Козырин А.Н., Трошкина Т.Н. Образовательное право России. Книга 2 : практикум. - Москва: Высшая школа экономики, 2020. - 82 с. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента вуза и медвуза [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759814283.html>
2. Козырин А.Н., Трошкина Т.Н. Образовательное право России. Книга 1 : учебник. - Москва: Высшая школа экономики, 2020. - 802 с. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента вуза и медвуза [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759814276.html>
3. Певцова, Е. А. Образовательное право : актуальные вопросы современной теории и практики. учебное пособие. - 2020-08-14; Образовательное право. - Москва: Международный юридический институт, 2012. - 253 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/34404.html>
4. Рожков А. И., Вавилова А. А., Матвеев В. Ю., Смирнова М. В., Феклин С. И. Образовательное право : Учебник для вузов. - пер. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 376 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/468854>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Довгяло, В. К., Егоров, К. Б., Ларинова, М. А., Максимчук, М. В., Новикова, Н. В. Образовательное право (общая часть) : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Образовательное право (общая часть). - Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. - 165 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86372.html>
2. Шкатулла В. И. Образовательное право России : учебник для вузов. - 2-е изд., испр.. - Москва: Юстицинформ, 2016. - 774 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435>
3. Шкатулла В.И. Образовательное право : Учеб. для вузов. - М.: НОРМА, НОРМА-ИНФРА.М, 2001. - 681 с.

### **6.3 Иные источники:**

1. Вопросы образования - <http://www.ecsocman.edu.ru/vo>
2. Журнал "Педагогика" - <http://www.pedagogika-rao.ru/>

3. Журнал «Педагогика» - <http://pedagogika-rao.ru/history/>
4. Правовой сайт КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Abby FineReader 10.0

Microsoft Windows 10

Консультант Плюс

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
3. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.